



COMUNA DRĂGUȘENI
CONSILIUL LOCAL DRĂGUȘENI
Certificat de înregistrare fiscală: 16449937
Sat Drăgușeni, com. Drăgușeni, jud. Iași
Tel./fax : 0232 – 256.620

HOTĂRÂREA nr.15
privind aprobarea modului de întocmire și ținere la zi a registrului agricol pe raza comunei
Drăgușeni, județul Iași

Consiliul Local al comunei Drăgușeni, județul Iași;

Având în vedere proiectul de hotărâre nr. 1532/ 23.04.2021 inițiat de primarul comunei Drăgușeni și susținut prin referatul de aprobare nr.1533 din 23.04.2021;

Având în vedere Raportul nr. 1530/ 23.04.2021 întocmit de secretarul general al comunei;

Luând în considerare avizul comisiei de specialitate din cadrul Consiliului local Drăgușeni;

În temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare și HG nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024.

În baza OUG 57/2019 privind Codul administrativ;

Hotărăște:

Art.1. Începând cu luna iunie, 2021, întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol pentru UAT Drăgușeni se realizează **în format electronic**, pe fiecare localitate componentă a unității administrativ-teritoriale, cu obligația de a se interconecta cu Registrul agricol național (RAN), în vederea raportării unitare către instituțiile interesate a datelor gestionate de către acesta.

Art.2. Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol în format electronic se organizează conform prevederilor art. 6 alin. (1) din Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, precum și HG nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024.

Art.3. Se aprobă programul de măsuri pentru eficientizarea activității de înscriere în Registrul Agricol, conform anexei ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Secretarul general al comunei va comunica prezenta hotărâre: Instituției Prefectului județului Iași în vederea controlului de legalitate, primarului comunei Drăgușeni, județul Iași și o va aduce la cunoștință publică prin mijloacele prevăzute de actele normative.

Astăzi, 26.05.2021

Președinte de ședință,
Consilier local,
Iosuș Adrian



Contrasemnează,
Secretar general,
Prisăcaru Vjorica Adina

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi "pentru", 0 "împotriva" și 0 "abțineri"

PROGRAM DE MĂSURI

pentru eficientizarea activității de înscriere a datelor în Registrul Agricol

Nr.crt.	Denumirea activității	Termen de îndeplinire	Persoane responsabil
1.	Se va efectua afișajul și înștiințarea populației cu privire la procedura și termenele de înregistrare în registrele agricole și verificarea în teren a corectitudinii înscrierii datelor pe baza declarației date de către capii gospodăriilor și de către reprezentanții legali ai persoanelor juridice	permanent	Agentul agricol
2.	Întocmirea și ținerea la zi a registrului agricol se organizează conform celor prevăzute la art.6 alin.1 din O.G nr.28/2008 privind registrul agricol, pe suport electronic	permanent	
3.	Registrul agricol, se deschide pe o perioadă de 5 ani, realizându-se în mod obligatoriu corespondența atât cu poziția din registrul agricol pentru perioada anterioară, cât și cu numărul din rolul nominal unic ce îl privește pe contribuabilul respectiv	permanent	
4.	Toate datele din registrul agricol, au caracter de interes public și trebuie să fie corecte din punctul de vedere al proprietății termenilor utilizați, sub aspect gramatical, ortografic, ortoepic și, după caz, sub aspectul punctuației, conform normelor academice în vigoare, potrivit prevederilor Legii nr. 500/2004 privind folosirea limbii române în locuri, relații și instituții publice.	permanent	
5.	Registrul agricol are caracterul unui document oficial care constituie o sursă importantă de informații: - pentru elaborarea pe plan local a unor politici în domeniile : fiscal, agrar, protecție socială, cadastru, edilitar-urbanistic, sanitar, școlar, servicii publice de interes local, - pentru satisfacerea unor solicitări ale cetățenilor, - este sursa administrativă de date pentru sistemul informațional statistic, respectiv: statistică oficială, pregătirea și organizarea recensămintelor agricole, ale	permanent	

	clădirilor și ale populației, ale unor anchete- pilot, organizarea unui sistem de observări statistice prin sondaj, etc - asigură baza de date pentru realizarea cu ajutorul sistemelor electronice de calcul a verificărilor încrucișate între datele din registrul agricol a datelor înscrise în registre specifice ținute de alte instituții		
6.	Registrul agricol în format electronic furnizează la termenele stabilite sau la cerere, date ce pot caracteriza un rând de formular, un formular, o structură administrativ- teritorială, pentru unul sau mai mulți ani	permanent	
7.	Tehnica de completare a registrului agricol se face conform Normelor tehnice de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024.	permanent	
8.	Comunicarea către Compartimentul financiar-contabil, în termen de 3 zile lucrătoare a modificărilor intervenite în registrul agricol, referitoare la terenuri, categoria de folosință a acestora, la clădiri sau orice alte bunuri deținute în proprietate sau în folosință, după caz, de natură să conducă la modificarea oricăror impozite și taxe locale prevăzute de Codul fiscal. De asemenea, datele instrumentate la nivelul Compartimentului Financiar-Contabil și Compartimentului de fond funciar și Urbanism, care fac obiectul înscrierii în registrul agricol, se comunică compartimentului de resort în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării lor	permanent	Agentul agricol Agentul fiscal
9.	După verificarea concordanțelor dintre cele două forme de registre se va înainta primarului comunei un raport cu cele constatate	semestrial	Agentul fiscal si agentul agricol
10.	O zi pe lună, funcționarii cu atribuții în completarea registrului agricol si cel fiscal vor efectua verificări în teren privind declarațiile înregistrate	permanent	Agentul fiscal si agentul agricol
11.	Orice modificare în registrul agricol se va face numai cu avizul scris al secretarului general al comunei	permanent	Agentul fiscal si agentul agricol
12.	Se vor aplica sancțiunile prevăzute de lege în cazurile în care, în urma verificărilor efectuate în teren, se constată declararea de date neconforme cu realitatea,	permanent	Primar, prin funcționarii din structurile cu

refuzul de declarare, nedeclararea în termenele stabilite și în forma solicitată a datelor care fac obiectul registrului agricol		atribuții, în condițiile legii
--	--	--------------------------------

Președinte de ședință,
Consilier local,
Iosub Adrian



Contrasemnează,
Secretar general,
Prisăcaru Viorica Adina

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 9 voturi "pentru", 0 "împotrivă" și 0 "abțineri"